

муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №11
Курского муниципального района
Ставропольского края

почтовый адрес: 357859 Ставропольский край
Курский район, станция Галюгаевская
ул. Моздокская, 42

Тел./факс(8-879-64) 5-22-32
адрес электронной почты
school_galugai@mail.ru

ПРИНЯТО

На заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2018 г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МКОУ СОШ №11
Приказ № 142 от 29.08.2018 г.

Л.В. Луценко



Положение

**о порядке реализации индивидуальной программы
реабилитации или абилитации (ИПРА)
ребенка - инвалида
в МКОУ СОШ № 11**

Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке реализации программ реабилитации или абилитации инвалидов (ребенка-инвалида) (далее ИПРА) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 24.06.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 06.10.1999 № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 28.12.2013 № 442-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.09.2013 № 1082 «Об утверждении Положения о психолого-медико-педагогической комиссии»;

- приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 13 июня 2017 г. № 486н «Об утверждении Порядка разработки и реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида, индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида, выдаваемых федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы, и их форм»

1.2 ИПРА ребенка-инвалида это - индивидуальная программа реабилитации (абилитации) инвалида (ребенка-инвалида) разрабатывается федеральном государственном учреждении медико-социальной экспертизы;

1.3. Инвалид - лицо, которое имеет нарушение здоровья со стойким расстройством функций организма, обусловленное заболеваниями, последствиями травм или дефектами, приводящие к ограничению жизнедеятельности и вызывающие необходимость его социальной защиты;

1.4. Реабилитация инвалидов - это система и процесс полного или частичного восстановления способностей инвалидов к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности;

1.5. Абилитация инвалидов - это система и процесс формирования отсутствовавших у инвалидов способностей к бытовой, общественной, профессиональной и иной деятельности;

1.6. Положение регламентирует порядок реализации ИПРА.

2. Порядок получения и разработки Плана мероприятий по реализации ИПРА

2.1. ИПРА ребенка-инвалида предоставляется в МКОУ СОШ № 11 родителями или их законными представителями;

2.2. ИПРА ребенка-инвалида регистрируется в журнале регистрации (приложение 1) специалистом, ответственным за разработку Перечня мероприятий по реализации ИПРА и предоставление информации по их выполнению (далее – заместитель директора по УВР).

2.3. Заместитель директора по УВР в 3-дневный срок с даты получения ИПРА организует работу по разработке Плана мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида:

- рекомендует родителям (законным представителям) прохождения ПМПК детьми – инвалидами с целью определения специальных условий обучения;

- родители (законные представители) пишут заявление о разработке Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-инвалида (Приложение № 2) или отказ от психолого-педагогической помощи в условиях МКОУ СОШ № 11 (Приложение 3);

- в случае согласия, специалисты МКОУ СОШ № 11 совместно разрабатывают План мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка-инвалида с указанием исполнителей и сроков исполнения мероприятий;

- срок исполнения мероприятий не должен превышать срока действия ИПРА;

- в случае, если срок действия ИПРА ребенка - инвалида определен до достижения 18 лет, план мероприятий психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида разрабатывается на весь период обучения в школе;

- знакомит родителей (законных представителей) с Планом мероприятий по реализации ИПРА;

- при отчислении ребенка-инвалида из МКОУ СОШ 11 (в случае освоения АООП или перевода в другое образовательное учреждение по заявлению родителей (законных представителей) в иную образовательную организацию вместе с выпиской из ИПРА передается копия Плана психолого-педагогической реабилитации или абилитации ребенка - инвалида, заверенная директором школы;

- согласие (отказ) родителей (законных представителей) хранятся в личном деле ребенка-инвалида;

2.5. При определении задач по психолого-педагогической реабилитации или абилитации конкретного ребенка-инвалида в обязательном порядке учитываются: индивидуальная ситуация развития (структура дефекта, возраст, индивидуальные особенности ребенка, место, занимаемое ребенком в системе взаимоотношений в группе, классе, уровень развития адаптивных способностей и др).

2.6. Содержание психолого-педагогической реабилитации или абилитации соотносится с основными направлениями психолого-педагогической реабилитации, прописанными специалистами бюро медико-социальной экспертизы в ИПРА.

3. Порядок исполнения плана по реализации мероприятий ИПРА

3.1 Функции организации психолого-педагогической реабилитации или абилитации возлагаются на специалистов МКОУ СОШ № 11;

3.2 Состав специалистов по психолого-педагогическому сопровождению:

Педагог-психолог:

- совместно с классным руководителем (воспитателем) составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;

- проводит психологическую диагностику;
- определяет факторы, препятствующие развитию личности обучающегося и принимает меры по оказанию психологической помощи (психолого-коррекционной, реабилитационной и консультативной);
- составляет психолого-педагогические заключения с целью ориентации педагогического коллектива, родителей (законных представителей) в проблемах личностного и социального развития обучающегося;

Воспитатель:

- совместно с педагогом психологом составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- планирует и организует жизнедеятельность обучающегося и осуществляет его воспитание на основе рекомендаций данных ПМПк;
- проводит повседневную работу, обеспечивающую создание условий для социально-психологической реабилитации или абилитации обучающегося, социальной адаптации в коллективе;
- планирует и проводит коррекционно-развивающую работу.

Классный руководитель:

- совместно с педагогом психологом составляет годовой план мероприятий по реализации ИПРА;
- собирает и обрабатывает информацию об учебной деятельности и воспитательном процессе;
- изучает условия жизни и воспитания ребенка в семье, определяет уровень личностного развития ребенка, его психического и физического состояния.

Заместитель директора по УВР:

- ведет журнал регистрации ИПРА (Приложение № 1)
- обеспечивает специалистов сопровождения нормативно-правовыми документами;
- координирует работу специалистов;
- осуществляет контроль за индивидуально-комплексным сопровождением;
- готовит отчет о реализации мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации.

3.3. Основные направления деятельности по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- диагностика (индивидуальная и групповая (скрининг));
- консультирование (индивидуальное и групповое);
- развивающая работа (индивидуальная и групповая);
- коррекционная работа (индивидуальная и групповая);
- консультирование семьи по вопросам связанным с особенностями развития и организации образовательного процесса: формирование психологической культуры, развитие психолого-педагогической компетентности обучающихся и родителей.

3.4. Этапы составления плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- Предварительный этап (изучение документации, личного дела, изучение социального окружения ребенка).
- Диагностический этап (диагностические исследования (наблюдение, психолого-педагогическая диагностика с целью выявления психофизических

эмоционально-личностных особенностей ребенка и определения зоны ближайшего развития).

- Коррекционно-развивающий этап (коррекционно-развивающее обучение, улучшение психического состояния обучающегося, коррекция эмоционально-волевой и познавательной сфер, получение помощи в социализации).

- Заключительный этап (анализ результатов эффективности проведенной работы).

3.5. Порядок разработки и утверждения плана мероприятий по психолого-педагогической реабилитации или абилитации:

- Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации рассматривается на заседании ПМПк.

- Порядок реализации индивидуальной программы реабилитации или абилитации ребенка-инвалида (ИПРА) по психолого-педагогической реабилитации или абилитации согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося, утверждается приказом директора школы.

3.6 Компетенция и ответственность специалистов образовательного учреждения

- Специалисты сопровождения несут ответственность за свою деятельность согласно своим должностным обязанностям

Журнал регистрации выписки ИПРА

№	ФИО ребенка - инвалида	Дата поступления выписки ИПРА	Дата разработки ИПРА. Номер ИПРА. Сроки реализации	Дата получения плана по реализации и ИПРА	Дата и номер протокола ПМПк о разработке плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата и номер протокола ПМПк о выполнении плана мероприятий по реализации ИПРА	Дата отправления отчета

Приложение № 2
Директору МКОУ СОШ № 11

(ФИО родителя (законного представителя))
проживающего (щей) по адресу: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
(родитель, законный представитель ребенка-инвалида)

(ФИО учащегося, воспитанника, год рождения)
прошу разработать для моего сына (дочери), обучающегося в МКОУ СОШ № 11
Курского муниципального района, План мероприятий психолого- педагогической
реабилитации, абилитации в соответствии с рекомендациями ИПРА ребенка-
инвалида № _____ к протоколу № _____ проведения медико-социальной
экспертизы гражданина № _____ от _____ с включением мероприятий,
указанных в плане мероприятий по реализации ИПРА выданным в образовательное
учреждение:

1. По условиям обучения.
2. Психолого-педагогической помощи.

Документ, удостоверяющий личность родителя (законного представителя)
ребенка-инвалида _____

паспорт (свидетельство о рождении) Серия _____ № _____, выдан
_____, дата выдачи _____

Даю согласие на обработку и передачу в федеральное учреждение медико-
социальной экспертизы моих персональных данных и персональных данных
моего ребенка. " _____ " _____ 20__ г. _____ / _____

(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Отказ от разработки мероприятий ИПРА и (или) их реализации

ИПРА № _____ к протоколу проведения медико-социальной экспертизы
гражданина № _____ от " ____ " _____ 20__ г.

1. Фамилия, имя, отчество ребенка-инвалида (при наличии):

2. Дата рождения: день _____ месяц _____ год _____

3. Фамилия, имя, отчество законного (уполномоченного) представителя _____

4. Документ, удостоверяющий личность законного (уполномоченного)
представителя _____

5. Законный (уполномоченный) представитель отказался от того или иного
вида, формы и объема мероприятий, предусмотренных ИПРА ребенка-
инвалида:

(наименование мероприятия)

Законный (уполномоченный) представитель отказался от реализации ИПРА в
целом. " ____ " _____ 20__ г. / _____ / _____ /
(дата) (подпись) (фамилия, инициалы)

Пронумеровано и пропущено,
сериально печатью 7
(сери.) листов

Директор

МКОУ СОИ-АПН
А.В. Лыченко

